**系統開發暨功能變更需求申請單**

# 第1階段(需求單位提出)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出人員 |  | 所屬單位 |  | | |
| 聯絡電話 |  | eMail |  | | |
| 需求類別 | 功能修改 功能新增 | 優先序 | 低 一般 急 緊急 | | |
| 需求來源 |  | | | 期望上線日 |  |
| 依據文號 |  | | | 指示事項 | 是 否 |
| 系統名稱 |  | | | 系統代碼 |  |
| 需求主旨 |  | | | | |
| 需求描述 |  | | | | |
| 效益說明 | 請以每月省下幾小時作效益分析，如每周省下5分鐘，可填入每月預估節省0.3333小時(5/60分鐘\*4週) | | | | |
| 附件 | 無　有，檔名： | | | | |

| **需求申請人員** | **需求單位主管** |
| --- | --- |
|  |  |
| 提出日期： |  |

# 第2階段(業務權責單位審查評估) 需求單位即業務單位省略本階段

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 收單日期 |  | 優先序評估 | 低 一般 急 緊急 |
| 業務權責人員 |  | 業務權責單位 |  |
| 聯絡電話 |  | eMail |  |
| 業務權責單位  意 見 |  | | |
| 評估結果 | 駁回 需求再確認  同意執行 | | |

| **業務權責單位審查人員** | **業務權責單位主管** |
| --- | --- |
|  |  |
| 審查日期： |  |

# 第3階段(資訊單位評估)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 收單日期 |  | 優先序評估 | 低 一般 急 緊急 |
| 資訊承辦人員 |  | 資訊承辦單位 |  |
| 聯絡電話 |  | eMail |  |
| 資訊承辦單位  可行性評估 | 成本可行性：  技術可行性：  資安符合性： | | |
| 資訊單位  意 見 |  | | |
| 評估結果 | 駁回 需求再確認  同意執行( 前完成 納至 年度工作項目) | | |

| **資訊承辦** | **資訊承辦單位主管** |
| --- | --- |
|  |  |
| 審查日期： |  |

# 第4階段(系統維護單位處理)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 收單日期 |  | 優先序 | 低 一般 急 緊急 |
| 處理要求 | 功能修改 功能新增 | 處理執行 | 接案 無法處理 需求再確認  納至 年度工作項目 |
| 處理說明 | 處理方式：  新增 支程式，調整 支程式(程式清單)  Library(SBOM)開源工具：無需使用需使用  資料庫：無需調整 / 需調整(資料庫 資料表 欄位 物件)  涉及個資存取：否 / 是，防護措施: 遮罩 加密 其他  需 人力； 工作日 工作小時  其他補充說明  Mantis單號  開發後已完成 原始碼檢測  SBOM開源工具檢測 安全檢核表 漏洞修補 | | |
| 處理單位 |  | 處理人員 |  |
| 預計完成日 |  | 單位主管 |  |
| 歸屬計畫 | 躍升案 | | |

# 第5階段(提出需求單位驗測）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 驗測日期 |  | 驗測人員簽名 |  |
| 驗測方式 |  | 驗測結果 | 同意結案 不同意結案 |

畫面截圖：