**商工e網通業務帳號註冊管理者異動申請單**

申請類別: ■新增 □變更 □刪除 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申請人員** |   | **聯絡eMail** |   |
| **職稱** |   | **聯絡電話** |  |
| **申請原因** | ■新進人員 □業務異動 □人員離職 □變更以下資料 □其他說明： |
| **申請單位/帳號註冊管理者資料 (一人一張申請單)** |
| **機關OID** | 2.16.886.101. | **機關全名** |   |
| **單位OID** | 2.16.886.101. | **單位名稱** |  |
| **機關代號** | (請至<https://oid.nat.gov.tw/> 查詢) | **單位地址** |  |
| **\*帳號使用人姓名** |  (帳號使用人將需以自然人憑證進行SSO註冊後登入系統) | **\*公務電話** |  分機 |
| **\*身分證字號** |   | **\*公務Email** |   |
| **\*出生月日** |  月 日 | **身 份** | ■業務承辦人 □業務代理人□主管 □其他 |
| **帳號預計****生效日** | □設定完成日□ 年 月 日 | **管理帳號****到期日** | □長期使用□使用至 年 月 日 |
| **應用系統權限異動需求 (可多系統合併申請)** |
| ■移除本帳號及所有系統使用權限 □異動以下系統(不足請自行複製) |
| **系統代碼** | **異動應用系統名稱(類別)** | **系統識別** | **異動需求** |
|  **DC100** | **公司登記與管理資訊系統** | **CSM** | □新增 □移除 |
|  |  |  | □新增 □移除 |
| **申請審查記錄** |
| **申請人簽名** | **申請單位主管檢核** | **商工e網通權責單位審查** |
|  |  | 是否同意申請 □同意 □不同意，駁回： |
| **帳號註冊管理者異動處理紀錄** |
| □已完成**SSO帳號**設定 □已完成**系統權限**設定 □已完成**SSO帳號**移除 □已完成**系統權限**移除 □己通知申請人 □未完成，原因： 商業發展署帳號註冊管理者： 完成日期： |

**備註說明：**

1. 帳號相關詳細資訊安全責任、義務及申請程序請參閱「D-06-21 商工e網通業務帳號使用管理規則」。
2. 管理者若有異動應於異動日前一週填妥本單，逕函文向經濟部商業發展署業務主管單位申請。
3. 商工行政資訊系統之商工業務帳號註冊管理者帳號，限定商工行政業務主管機關及各部會二級機關可提出申請，其他機關或三級機關若有需求，依業務需求正式向經濟部商業發展署提出申請並檢附單位上級機關核可函文，非前述業務單位，商業發展署有權駁回申請。
4. 每一單位每一系統類別最多僅允許二位(主承辦人及代理人) 申請商工業務帳號註冊管理者。前任管理者需同步申請帳號刪除。
5. 使用或傳遞本申請單應以密件傳遞確保安全，本申請單由帳號註冊管理單位妥善保管。

**帳號註冊管理者權責：**

1. 管理單位有權決定是否開放其他單位申請，並協助設定該申請者之帳號。
2. 管理者可於所任機關範圍中開立使用者帳號並設定其系統權限。
3. 管理者應要求一般使用者帳號申請者填寫「D-06-09 商工e網通業務帳號一般使用者異動申請單」，並經單位主管核可同意始能開立、刪除或異動帳號。
4. 管理者應妥善保管申請紀錄。
5. 管理者有接受帳號有效性稽查要求之執行如「D-06-20 商工e網通業務帳號清查單」及回覆義務。

**資訊安全責任條款：**

1. 系統使用人同意須妥善配合經濟部商工e網通系統所規範之資訊安全、並有責任定期進行帳號清查等作業要求。
2. 本表所填個人資料受「個人資料保護法」約束，該資訊僅提供商工帳號註冊系統並為商工e網通系統業務帳號設定之用。
3. 本表申請目的與範圍使用，未經本部同意，帳號註冊管理單位應監督業務帳號一般使用者不得轉移用途、職務異動後使用或以任何形式再移轉予其他機關及個人使用，資料亦不得轉介接或出售，當有人員離職或異動時亦應主動維護並刪除帳號權限。帳號使用涉及之資料受「個人資料保護法」、「國家機密保護法」、「機關公文電子交換作業辦法」、「CNS27001資訊安全標準」、「經濟部資訊安全政策」等約束。